附件1

**广州公交集团广告传媒有限公司公开招聘岗位计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门名称** | **岗位名称** | **行政职级层次** | **职数（人）** | **岗位职责要求** | **资格条件** |
| **年龄** | **学历** | **专业** | **政治面貌** | **是否要求具有工作经历** | **其它要求** |
| 1 | 综合办公室 | 党群管理岗 | 一般管理人员 | 1 | 1.负责贯彻落实党的路线、方针、政策和上级党组织的安排部署和公司党的思想、组织、作风、反腐倡廉和制度建设等有关工作；2.负责落实公司思想政治建设和精神文明建设工作；3.负责公司党组织重要工作的落实、重要文件起草及党组织会议、重要活动的组织；4.负责党工团组织的印章管理；5.负责公司团组织、工会组织建设和日常工作；6.负责公司信访维稳工作；7.负责职业健康、综合治理安全生产教育等工作；8.完成上级交办的其他工作。 | 35周岁以下（1987年1月1日后出生） | 全日制本科或以上学历 | 文科类相关专业 | 中共党员 | 具备党务相关工作经验1年以上者优先考虑。 | 1.具备良好的写作功底及语言表达能力；2.能熟练操作办公软件；3.工作责任心、计划性和保密性强，廉洁奉公，服从管理。 |
| 2 | 综合办公室 | 司机 | 一线基层人员 | 1 | 1.负责公司文件资料的传递通讯工作；2.服从工作调配和安排，安全完成出车和接待任务；3.做好车辆日常维护、保养、清洁等工作；4.配合开展部门后勤保障等行政管理工作；5.完成上级交办的其他工作。 | 40周岁以下（1982年1月1日后出生） | 高中（中专中技）或以上学历 | 不限 | 不限 | 具备5年以上机动车驾龄者优先考虑。 | 1.具备良好的语言表达能力和沟通能力；2.安全意识和纪律性强，驾驶技术优良，服从工作安排；3.熟悉广州市区内路况，持有效机动车驾驶证C牌或以上。 |

附件2

**广州公交集团广告传媒有限公司公开招聘报名表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 应聘岗位： |   |  | 填表时间： |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生日期** |  | 小一寸免冠蓝底照片 |
| **民 族** |  | **政治面貌** |  | **婚姻状况** |  |
| **全日制最高学历（学位）** |  | **毕业院校及专业** |  |
| **在职教育最高学历（学位）** |  | **毕业院校及专业** |  |
| **职业资格** |  | **等级** |  |
| **技术职称** |  | **专业** |  |
| **联系电话** |  | **电子邮箱** |  |
| **教育经历（从大学填起）** | 开始时间 | 结束时间 | 学校名称 | 专 业 | 学历 | 学位 | 教育类型 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作经历** | 开始时间 | 结束时间 | 单位名称 | 岗位 |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **家庭成员** | 姓 名 | 与本人关系 | 工作单位 | 职 务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **曾获奖励** |  |
| **曾受处分** |  |
| **技能证书** |  |
| **亲属在公交集团系统工作情况** | 姓 名 | 与本人关系 | 工作单位 | 职 务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **审核意见** | 审核人： 审核日期： 年 月 日 |
| 本人承诺上述信息真实、有效，无夸大、隐瞒之处，如有虚假和瞒报，一经查实，本人自愿放弃应聘或录用资格。 签字： |

说明：此表用蓝、黑色钢笔填写，字迹要清楚，不填写内容的空栏填写“无”，所填内容涂改无效。

附件3

**应 聘 承 诺 书**

1.本人承诺符合广州公交集团广告传媒有限公司招聘岗位资格条件，保证所提供的所有材料、证件的真实性。

2.本人承诺没有违法犯罪行为和违反国家计划生育政策行为。

3.本人承诺没有受过党内纪律处分的情况。

4.本人保证取得录用资格后，如因本人与原单位的用工关系纠纷，导致无法正常进行考核或按时报到，同意取消本人的录用资格，并承担一切后果。

**本人承诺上述内容，否则同意取消录用资格，责任自负。**

**保证人签名**：

 年 月 日